INFORMATIVA ai fini del D.Lgs. 196/2003 Articolo 13 - **Titolare** del trattamento dei dati personali è:

|  |
| --- |
| **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO - IPSIA- ITC - ITI - AMANTEA (CS)** |
| **VIA S. ANTONIO - Tel. 0982 41969 - E-Mail: csis014008@istruzione.it** |

Modulo interno **M21 -** Il testo del presente modulo d’informativa è stato acquisito agli atti in data 04/04/2013 con protocollo n. 1926 .

Il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Angela DE CARLO**, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, comunica la seguente

**INFORMATIVA per ALUNNI e FAMILIARI**

**Premessa**

Il Decreto Legislativo n. 196/2003 (**Codice** in materia di protezione dei dati personali), definisce le regole di gestione dei dati personali.

L'art. 13 del Codice prevede la formulazione del presente documento nel quale evidenziare le specifiche sul trattamento di tali dati.

Gli **Interessati** (familiari/tutori/alunni) devono prenderne adeguata visione e possono chiedere ulteriori informazioni in segreteria.

**Finalità e Modalità del trattamento dei dati** (D.Lgs. 196/2003 Articolo 13 comma 1 lett. a)

**Finalità**: il trattamento dei dati personali degli alunni, e all’occorrenza dei loro familiari/tutori, è finalizzata agli adempimenti istituzionali dovuti (insegnamento, orientamento, formazione, organizzazione, amministrazione), in conformità agli obblighi di leggi e di regolamenti.

**Modalità**: i dati personali vengono conferiti al momento dell’iscrizione direttamente dai familiari/tutori o dagli alunni o dalle scuole di provenienza. Come impone il Codice vengono applicati principi di correttezza, trasparenza e legittimità tutelando adeguatamente la dignità e la riservatezza degli Interessati. I dati personali raccolti sono pertinenti e non eccedenti e vengono organizzati e trattati mediante banche dati cartacee e informatiche in locale e per via telematica in collegamento con soggetti legalmente preposti a tali servizi.

Il trattamento viene effettuato prevalentemente all'interno della scuola, oltre che dal Dirigente Scolastico pro-tempore, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte: Direttore SGA pro-tempore, Membri di Organi Collegiali, Formatori (docenti e assimilati), Personale tecnico/amministrativo, Collaboratori scolastici.

Eventuali trattamenti da effettuare in esterno, per attività specifiche non eseguibili all’interno, vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno con atti ufficiali sottoscritti dal Dirigente Scolastico o dal Responsabile del trattamento.

Il complessivo processo di trattamento viene controllato dalle fase di raccolta fino all'archiviazione storica mantenuta per i periodi consentiti.

Gli elenchi degli incaricati del trattamento, per categoria, sono custoditi in segreteria dal Responsabile del trattamento.

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati** (D.Lgs. 196/2003 Articolo 13 comma 1 lett. b)

Affinché la scuola possa svolgere il trattamento definito nelle finalità/modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati personali obbligatori e possono presentare altri dati facoltativi per benefici individuali di condizione o di merito.

**Dati obbligatori**: dati anagrafici dei familiari/tutori; dati anagrafici completi dell’alunno, i necessari atti ufficiali del curricolo scolastico, i dovuti certificati sulla vaccinazione, le eventuali certificazioni di tutela della salute e/o delle diverse abilità psico-fisiche.

**Dati facoltativi:** dati necessari per ottenere servizi su richiesta e benefit (sussidi, esenzioni, attività extra-curricolari).

Si evidenzia la possibile acquisizione d’immagini (foto/video individuali e di gruppo) di alunni e familiari/tutori inerenti attività scolastiche complementari (gite, viaggi, recite, saggi, feste, ecc.). Sulla diffusione di tali dati, effettuata con mezzi propri della scuola (bacheche, pareti interne, giornalino, sito, ecc.), gl’interessati possono esercitare in qualsiasi momento i diritti di blocco e cancellazione (art. 7 del codice).

**Conseguenze di un eventuale rifiuto di conferimento**  (D.Lgs. 196/2003 Articolo 13 comma 1 lett. c)

Il mancato conferimento di dati “**obbligatori**” comporta alla scuola l’impossibilità di adempiere esattamente gli obblighi di legge e di conduzione curricolare, organizzativa e amministrativa nei confronti degl’Interessati inadempienti.

Il mancato conferimento dei dati “**facoltativi**” non consentirà agl’Interessati di fruire di eventuali servizi e benefici aggiuntivi individuali.

**Soggetti e Categorie destinatari dei dati e ambiti di Comunicazione/Diffusione** (D.Lgs. 196/2003 Art. 13 comma 1 lett. d)

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole finalità istituzionali obbligatorie.

Ai fini dell’art. 96 del codice la scuola può comunicare gli esiti scolastici intermedi-finali dell’alunno solo dietro autorizzazione scritta degli Interessati; la richiesta va inoltrata utilizzando la specifica modulistica disponibile in segreteria o mediante altri moduli adeguati.

**Comunicazione**: ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: MIUR ed enti affini, enti locali e territoriali, enti/funzionari pubblici per verifiche/controlli, enti della salute, aziende d’accoglienza, aziende assicurative, aziende di trasporto, aziende di servizio mensa scolastica, partner di formazione e di attività educative.

**Diffusione**: per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo e mediante altri mezzi di diffusione della scuola.

**Diritti dell’Interessato** (D.Lgs. 196/2003 Art. 13 comma 1 lett. e)

L’Interessato (familiare/tutore/alunno) può far valere i diritti garantiti dall'art.7 e regolamentati dagli artt.8,9,10 del Codice, nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: variazioni, cancellazioni, blocco. Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato per fornire all'Interessato informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme.

**Responsabile del trattamento** (D.Lgs. 196/2003 Art. 13 comma 1 lett. f)

Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

**Principi applicabili al trattamento di dati sensibili e giudiziari** (D.Lgs. 196/2003 Art. 22 comma 2)

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di dati “sensibili” e “giudiziari”, in base al Codice e alle schede nn 4-5-7 del Regolamento ministeriale sulla privacy, avverrebbero per esclusive finalità di rilevante interesse pubblico, per necessari **compiti** istituzionali didattici, organizzativi, amministrativi e di condizione personale degl’interessati, per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa. I riferimenti normativi che autorizzano la scuola a tali trattamenti sono adeguatamente evidenziati.

I dati “sensibili” e “giudiziari” sono definiti nell'art. 4 del Codice:

**-comma 1 lettera d) “dati sensibili”**: *i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;*

**-comma 1 lettera e) “dati giudiziari”**: *i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nominativo** dell’alunno interessato al trattamento dei dati personali |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data | FIRME dei genitori/tutori - il sottoscritto con le seguenti firme dichiara di: | |
| avere ricevuto e letto la presente informativa | Conferire i dati personali propri e del figlio (anche “sensibili” e “giudiziari” se dovuti per legge) e di dare il consenso al trattamento sopra definito ai fini del D.Lgs 196/2003 art. 23. |
|  |  |

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE

LICEO - IPSIA - I.T.C. – I.T.I.

POLO SCOLASTICO VIA S. ANTONIO - 87032 Amantea (CS)

Tel. 0982-41969

**ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

DOMANDA ISCRIZIONE

Il/La sottoscritt\_ (genitore scrivente) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nat\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov.\_\_\_\_\_) residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov\_\_\_\_) Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n\_\_\_\_\_\_\_\_\_ padre madre tutore dell’alunno/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nat\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cittadin\_\_ italian\_\_ altro (indicare quale)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

♦ è residente a: (cap \_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov.\_\_\_\_\_\_)

♦ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.°\_\_\_\_\_\_ Tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail (genitore scrivente) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail 2°genitore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per eventuali comunicazioni alla famiglia -- e-mail alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

L’iscrizione dell\_\_\_ stess\_\_\_, per l’anno scolastico 2021 - 2022, alla classe \_\_\_\_\_\_\_ Sezione\_\_\_\_\_ del

Liceo Scientifico IPSIA ITI ITC nell'indirizzo di seguito indicato:

|  |  |
| --- | --- |
| Liceo | Indirizzo: Scientifico  Opzione Scienze Applicate  Indirizzo: Liceo delle Scienze Umane |
| Istituto Professionale (Settore Professionale)  Istituto Professionale  (Settore Tecnologico) | Indirizzo: Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie: Odontotecnico  Indirizzo: Gestione delle acque e risanamento ambientale (di nuova istituzione)  IndirizzoChimica, Materiali e Biotecnologie (Biennio Comune 1^ e 2^ classe)  Articolazioni: Chimica e Materiali (3^ 4^ 5^ classe)  Biotecnologie Ambientali (3^ 4^ 5^ classe)  Biotecnologie Sanitarie (3^ 4^ 5^ classe)  Elettronica ed Elettrotecnica (Biennio Comune 1^ e 2^ classe)  Articolazioni: Elettronica (3^ 4^ 5^ classe)  Meccanica, Meccatronica e Energia (Biennio Comune 1^ e 2^ classe)  Articolazioni: Meccanica e Meccatronica (3^ 4^ 5^ classe) |
| Istituto Tecnico Industriale  Settore Tecnologico  Trasporti e Logistica  (Nautico) |
| Trasporti e Logistica (Biennio Comune 1^ e 2^ classe)  Articolazioni: - Conduzione del mezzo - (3^ 4^ 5^ classe) |
| Istituto Tecnico Commerciale (Settore Economico) | Amministrazione Finanza e Marketing (Biennio Comune 1^ e 2^ classe)  Articolazioni: Sistemi Informativi Aziendali (3^ 4^ 5^ classe) |

Le domande di iscrizione vanno presentate o inviate all'Ufficio alunni entro il **25 Gennaio 2021**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma alunno (se maggiorenne) Firma di autocertificazione (genitore scrivente)**

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato della scuola

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma genitore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati**; altrimenti, a firma dell’affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell’affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all’affidatario (cfr. articolo 155 codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006,n. 54)

**Al fine di regolarizzare la propria iscrizione rimane l’impegno di consegnare alla Segreteria della scuola la**

**seguente documentazione (entro il 31/08/ 2021:**

* **Tasse scolastiche erariali** da effettuare sul c.c.p. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate di Pescara.
* versamento di € 21,17 per gli alunni delle classi 4^ (€ 6,04 Tassa di iscrizione e € 15,13 tassa di frequenza), per i ripetenti del 4^ anno deve essere versata solo la tassa di frequenza (€ 15,13).
* versamento di € 15,13 per gli alunni delle classi 5^ (Tassa di frequenza)
* ***IN ALTERNATIVA le tasse possono essere*** **Pagate tramite F24 (vedasi circolari iscrizioni a.s. 2021/2022)**
* **Contributo Scolastico** da effettuare sul c.c.p. n. 23223894 – intestato a: Istituto Istruzione Superiore LICEO Amantea (CS) specificando nella causale: "Erogazione liberale per *l'ampliamento dell'Offerta Formativa*  *a.s. 2021 – 2022 a favore dell’IISS dI Amantea, di €.40,00 (QUARANTA) (potranno essere esonerati su domanda gli alunni con reddito ISEE inferiore a 8.000 - ottomilaeuro)*
* ***RIMBORSO:*** da effettuare sul c.c.p. n. 23223894 – intestato a: Istituto Istruzione Superiore LICEO Amantea (CS) specificando nella causale: "Rimborso Spese assicurative a.s.2021/22 *a favore dell’IISS DI Amantea di € 8,50 (otto/50)*
* (I bollettini di c.c.p. si possono ritirare presso ogni Ufficio Postale)

**oppure**

**Dichiarazione diretta ad ottenere l’esonero del pagamento delle tasse scolastiche erariali per merito (media di 8/10) o reddito.**

**Con il decreto ministeriale n. 390 del 19 aprile 2019 è stabilito l'esonero totale dal pagamento delle tasse scolastiche per gli studenti del quarto e del quinto anno dell'istruzione secondaria di secondo grado, appartenenti a nuclei familiari il cui valore dell'Indicatore della situazione economica equivalente (lSEE) è pari o inferiore a € 20.000,00.**

DICHIARAZIONE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE: (esclusi quelli già dichiarati)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | LUOGO E DATA DI NASCITA | RAPPORTO DI PARENTELA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Nel caso di genitori separati/divorziati indicare i dati del 2° genitore:**

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitore dell'alunn\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Autorizza il/la propri\_ figli\_ a partecipare alle lezioni didattiche di Scienze Motorie e Sportive all'aperto** che si terranno nello spazio adiacente il Polo Scolastico esonerando la scuola da eventuali responsabilità civile o penale per danni o lesioni a persone o cose, di cui il/la figli\_ si renda responsabile durante lo svolgimento delle attività di cui sopra. **Indicare     SI        NO**

**Autorizzazione** a partecipare a viaggi di istruzione, visite guidate, attività teatrali, cineforum, attività sportive, Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro), ed allo svolgimento di tutte le attività extracurricolari programmate con adesione individuale esonerando la scuola da ogni responsabilità derivante da inosservanza da parte del/della proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dai docenti accompagnatori o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.     **Indicare     SI        NO**

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma del genitore o di entrambi nel caso di genitori separati/divorziati)

**MODULO PER L’ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL’INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER**

**L’ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

**ALUNNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ISTITUTO**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CLASSE\_\_\_\_\_\_\_ SEZ.\_\_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all’Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell’autorità scolastica in ordine all’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all’atto dell’iscrizione ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce

 SCELTA DI **AVVALERSI** dell’insegnamento della religione cattolica

 SCELTA DI **NON AVVALERSI** dell’insegnamento della religione cattolica

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma dello studente, se minorenne del genitore)

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELL’INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L’ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

**ALUNNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

La scelta operata all’atto dell’iscrizione ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce

**A**) **ATTIVITA’ DIDATTICHE E FORMATIVE**

**B**) **ATTIVITA’ DI STUDIO E/O RICERCHE INDIVIDUALI**  

(con assistenza personale Docente)

**C**) **LIBERA ATTIVITA’ DI STUDIO E/O RICERCHE INDIVIDUALI**  

(senza assistenza personale Docente)

**D**) **USCITA DALLA SCUOLA (\*) (ultima ora di lezione)**

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma dello studente\*)

(\*) Nel caso di alunno minorenne, affinché si verifichi la cessazione del dovere di vigilanza dell’amministrazione ed il subentro della responsabilità del genitore o di chi esercita la potestà è necessario che la dichiarazione dello studente di allontanarsi o di assentarsi dall’edificio scolastico sia controfirmata dal genitore e che il genitore o chi esercita la potestà dia puntuali **indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell’alunno dalla scuola.**

Indicazioni circa le modalità di uscita dell’alunno dalla scuola:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma del genitore o di entrambi nel caso di genitori separati/divorziati)